

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор управляющей  
организации ООО «ТДК «Гостиный  
двор»

\_\_\_\_\_ Сутюшева М.А.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

## **Правила пользования подземной парковкой БЦ «Нестеров»**

1. Настоящие правила (далее - Правила) определяют порядок пользования автоматизированным парковочным комплексом (далее – АПК) и являются публичной офертой в порядке, установленном законодательством РФ. Нажимая кнопку выдачи парковочных карт на въездной стойке, клиент безусловно соглашается с офертой, изложенной в настоящих Правилах пользования парковкой.

2. Обслуживание АПК на территории подземной парковки БЦ «Нестеров» осуществляет ООО «ТДК «Гостиный Двор» (адрес – 450077, РБ г. Уфа, ул. Верхнеторговая площадь, д. 1, оф.107)

3. Паркинг находится в аренде, на основании Договора аренды помещений подвала в здании БЦ «Нестеров» для целей функционирования подземной парковки, заключенный с собственником ООО «Верхнеторговая площадь» на неопределенный срок.

4. Режим работы парковки - круглосуточно.

5. Организация не предоставляет услуг по охране (хранению) находящегося на парковке транспортного средства (далее -ТС) и иного имущества.

6. При парковке ТС водитель самостоятельно занимает свободное место, согласно разметке. Автомобилям, не имеющим ВИП-допуска категорически запрещается занимать ВИП-места, выделенные цветовой разметкой и соответствующими указателями.

7. Последовательность действий водителя ТС для въезда:

- начинать движение к въездной стойке разрешается только при зеленом сигнале светофора, установленного на данном терминале и при закрытом состоянии шлагбаума;
- необходимо подъехать к стойке выдачи парковочной карты, полностью остановиться таким образом, чтобы водительское боковое окно поравнялось со стойкой выдачи карт и передний бампер автомобиля находился перед шлагбаумом. При этом ТС должно находиться параллельно стойке выдачи парковочной карты, его передний край не должен находиться на одной линии со шлагбаумом;
- нажать на кнопку выдачи карт, установленную на стойке. На табло стойки появится сообщение «Возьмите парковочную карту»;
- забрать выданную оборудованием парковочную карту, после чего на информационном табло стойки появится сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием шлагбаума;
- после полного открытия шлагбаума следует сразу же начать движение и проехать на территорию парковки;
- в случае возникновения трудностей с въездом (парковочная карта не выдается, стрела шлагбаума не поднимается) необходимо связаться с Администрацией АПК, по телефону **298-04-30**;

8. Последовательность действий водителя ТС для выезда:

- начинать движение к выездной стойке разрешается только при зеленом сигнале светофора, установленного на данном терминале и при закрытом состоянии шлагбаума;
- водитель с парковочной картой, должен подъехать на автомобиле к стойке АПК выездного терминала, вставить парковочную карту в приемный канал выездной стойки АПК (При заезде автомобиля на выезд должна появиться надпись: «Пожалуйста, вставьте

или приложите карту»);

- на экране выездного терминала появится сумма задолженности за услуги парковки, которую можно оплатить путем прикладывания банковской карты к модулю бесконтактной оплаты расположенного под экраном в правом углу;
- после успешной оплаты производится изъятие парковочной карты в накопитель стойки АПК;
- после появления сообщения «Пожалуйста, проезжайте» и поднятия стрелы шлагбаума необходимо выехать с территории парковки;
- в случае отсутствия банковской карты или не возможностью оплатить по безналичному расчету по техническим причинам, оплату можно произвести за наличный расчет в павильоне администратора парковки;

9. Оплату парковки можно осуществить:

- в павильонах администраторов АПК через ручную кассу;
- банковской картой на выездных стойках;

10. Порядок оплаты:

- оплата производится за наличный расчёт и по банковским картам согласно пунктам 8 и 9;

**Примечание\*:**

- от 0 часов , до одного часа парковки , с момента въезда -150рублей ;
- свыше 1 часа , до 2-х часов парковки , с момента въезда – 200 рублей;
- свыше 2-х часов, до 3-х часов парковки , с момента въезда -250 рублей;
- свыше 3-х часов до 4-ми часов парковки , с момента въезда – 300 рублей;
- свыше 4-х часов до 8-ми часов парковки, с момента въезда-400 рублей;
- свыше 8-ми часов до окончания первых суток парковки, с момента въезда-500руб;
- следующие сутки парковки – 500 рублей;
- неполные сутки оплачиваются как полные;
- расценки указаны с учетом НДС по ставке, в соответствии с НК РФ
- в случае утери или порчи *парковочной карты* взимается компенсация в размере 500 рублей.

При нахождении автомобиля на парковке более суток, оплата за утерю карты производится после сверки с базой данных о въездах автомобилей, по 500 рублей за каждые сутки.

**Внимание!**

При оплате банковской картой через бесконтактный модуль на выездных стойках, обязанность передачи клиенту кассового чека обеспечивается, путем отражения QR-кода на экране выездной стойки, который позволяет клиенту осуществить его самостоятельное считывание с использованием мобильного телефона смартфона или иного компьютерного устройства клиента либо фотографирование.

Печать кассового чека с реквизитами, предусмотренными Законом N 54-ФЗ, осуществляется клиентом самостоятельно с использованием информационного сервиса уполномоченного органа или официального программного средства уполномоченного органа для мобильного телефона, смартфона или иного компьютерного устройства путем считывания указанного QR-кода с использованием мобильного телефона, смартфона или иного компьютерного устройства клиента, который обеспечивает доступ клиента к такому информационному сервису уполномоченного органа или указанному мобильному приложению уполномоченного органа.

11. Ответственность за нарушение Правил пользования парковки.

В случае нанесения повреждения имуществу и оборудованию парковки владелец ТС возмещает причиненный ущерб в размере рыночной стоимости поврежденного имущества (оборудования). Администрация АПК оставляет за собой право взыскать в претензионном -

судебном порядке полную сумму ущерба, а также потребовать возмещения убытков и расходов, полученных в связи с этим.

В целях соблюдения своих законных требований при нанесении ущерба, Администрация АПК незамедлительно обращается в полицию, ГИБДД, а также использует собственные ресурсы для предотвращения нанесения дальнейшего ущерба и скрытия виновника с места происшествия.

В случае нарушения владельцами транспортных средств Настоящих Правил Администрация АПК оставляет за собой право на отказ в предоставлении услуг парковки и применение ответственности, предусмотренной действующим законодательством (вызов правоохранительных органов).

Отказ владельца (водителя) ТС от оплаты услуг парковки является основанием удержания транспортного средства до полного исполнения владельцем (водителем) ТС всех обязательств, возникших перед Администрацией АПК.

В случае размещения ТС на местах, предназначенных для парковки транспортных средств инвалидов, и на иных местах, запрещенных для парковки, Администрация АПК имеет право вызвать соответствующие службы для фиксации правонарушения с последующим вызовом эвакуатора. Все затраты несет нарушитель (владелец ТС).

По решению Администрации АПК парковка может использоваться в ином порядке для определенных категорий пользователей.

Администрация АПК оставляет за собой право определять зоны для паркования определенных категорий пользователей. Парковка в выделенных разметкой и указателями зонах категорически ЗАПРЕЩЕНА.

В случае размещения ТС в выделенных зонах, Администрация АПК имеет право вызвать соответствующие службы для фиксации правонарушения с последующим вызовом эвакуатора, для перемещения ТС на другое место. Все затраты несет нарушитель (владелец ТС).

12. Парковка ТС, управляемых инвалидами и ТС, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов осуществляется бесплатно. При въезде на подземную парковку водитель ТС осуществляет действия согласно п.6 настоящих Правил. Выезд осуществляется через павильон администратора, на котором сотруднику парковки предъявляется удостоверение инвалида. В случае соблюдения требований для бесплатной парковки, сотрудник «обнуляет» парковочную карту, и водитель ТС продолжает выезд с парковки.

Для осуществления бесплатного использования парковочного места необходимо соблюдение предусмотренных законодательством условий:

- наличие сведений ТС в федеральном реестре инвалидов;
- наличие удостоверения инвалида;
- на ТС должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид»;
- ТС находилось на парковке на одном из выделенных парковочных мест для ТС, управляемых инвалидами и ТС, перевозящих таких инвалидов и(или) детей-инвалидов.

13. Администрация АПК оставляет за собой право в любой момент вносить изменения в настоящие Правила, в том числе в тарифы, без специального уведомления потенциальных пользователей парковки об этом изменении.

14. Въезд на территорию парковки осуществляется только по парковочным картам.

- парковочная карта является собственностью ООО «ТДК «Гостиный двор» Парковочная карта требует бережного хранения, ношения и должна сохраняться до выезда с территории парковки. Передача (обмен) третьим лицам парковочных карт для въезда и выезда с территории Платной автоматической неохранный парковки других транспортных средств ЗАПРЕЩЕНА.

- скорость движения по территории Платной автоматической неохранный парковки - не более 5 км/час.

- въезд на территорию парковки разрешен транспортным средствам с максимально допустимой шириной 2,8 м, длиной не более 5 м и высотой 2,2м. При превышении указанных габаритов въезд на территорию Платной автоматической неохранный парковки

## ЗАПРЕЩЕН.

- въезд на территорию Платной автоматической неохраямемой парковки ТС в аварийном (неисправном) состоянии, со значительными кузовными повреждениями, на буксире, ТС с прицепом (грузовых и легковых автомобилей), без государственных регистрационных знаков, с грязными (нечитаемыми) номерными знаками, а также с неисправными световыми и звуковыми сигналами ЗАПРЕЩЕН.

- въезд на территорию парковки ТС с находящимися в салоне легковоспламеняющимися и (или) ядовитыми жидкостями, а также ТС, имеющих течь топлива, масла, тормозной и охлаждающей жидкостей ЗАПРЕЩЕН.

- движение по территории парковки и парковка ТС осуществляется исключительно в соответствии с дорожной разметкой и установленными указателями. В случае парковки ТС, когда одно ТС занимает (по разметке) более одного парковочного места, оплата услуги парковки производится в двойном размере.

15. На территорию подземной парковки не допускаются:

- водители которых нанесли оскорбления работникам АПК ООО «ТДК «Гостиный двор» и/или совершили иные действия противоправного характера в отношении работников АПК ООО «ТДК «Гостиный двор» и оборудования парковки;

- ТС ранее нарушившие настоящие Правила (ограничение действует с момента нарушения Правил и до уплаты причитающихся к оплате тарифов, включая возмещение ущерба и упущенной выгоды);

16. На территории АПК ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- передача парковочных карт для въезда и выезда другим ТС;

- блокировка проездов, пешеходных дорожек, эвакуационных выходов;

- занятие мест, предназначенных для парковки ТС инвалидов;

- курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических и психотропных веществ;

- мойка и чистка ТС;

- закрытие номерных знаков;

- заправка ТС горючим и сливание из них топлива;

- зарядка аккумуляторов, в том числе от другого ТС;

- оставление ТС открытым;

- оставление ТС подвижным;

- использование любых звуковоспроизводящих и звукоусиливающих устройств, в том числе установленных на транспортных средствах, а также шум, крики, пение, игра на музыкальных инструментах и другие действия, влекущие нарушение тишины;

- осуществление любых видов коммерческой и иной деятельности;

- ремонт, техническое обслуживание ТС. Неисправное ТС должно быть незамедлительно удалено с территории парковки силами и за счет владельца транспортного средства;

- оставлять в салоне ТС несовершеннолетних детей без присмотра взрослых;

- пользование открытым огнем в качестве светового источника и для прогрева двигателей, ремонта и обслуживания транспортных средств и иных целях, а также разжигание костров;

- проведение митингов, собраний, рекламных и маркетинговых акций, опросов, анкетирования и сбора информации любым другим способом;

- расклейка (установка) плакатов, афиш, объявлений и других материалов рекламного или агитационного содержания без согласования с Администрацией АПК;

- катание на тележках, велосипедах, роликах, самокатах и других средствах передвижения;

- занимать парковочные места, занятые ограждающими конструкциями, самовольно передвигать ограждающие конструкции;

- любые иные действия, нарушающие требования Законодательства РФ, в том числе те, в результате совершения которых создается угроза безопасности и/или влечение за собой повреждения собственности ООО «ТДК «Гостиный двор» и транспортных средств третьих лиц, размещенных на территории парковки;

17. Администрация АПК не несет ответственности за повреждение или кражу (угон) ТС,

его частей, дополнительно установленного на ТС оборудования, государственных регистрационных знаков и т.п., а также за сохранность имущества, находящегося в ТС, причинение вреда жизни и здоровью владельца ТС.

18. Возмещение причиненного вреда ТС, размещенным на территории парковки, является обязанностью владельца ТС и пользователя услугами парковки. Возмещение вреда, причиненного на территории парковки действиями (бездействием) владельца ТС и/или пользователя услугами парковки является обязанностью владельца ТС и/или пользователя услугами парковки.

19. Требования сотрудников Администрации АПК, а также сотрудников службы охраны БЦ «Нестеров», предъявляемые владельцам (водителям) ТС и прочим посетителям парковки, обязательны для исполнения владельцами (водителями) ТС.

Руководитель группы эксплуатации службы  
автопарковок ООО «ТДК «Гостиный двор»

В.В. Поворов